

Algemene Voorwaarden

Aeres Agree Recruitment BV

(versie 1 augustus 2018)



Inhoudsopgave

Artikel	Omschrijving	Pagina
Hoofdstuk 1	Voorwaarden voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten	
1.	Definities	4
2.	Toepasselijkheid van deze voorwaarden	4
3.	Totstandkoming van de inleenovereenkomst	4
4.	Bevestiging zoekopdracht	4
5.	Selectie van uitzendkrachten	5
6.	Inhoud en duur van de inleenovereenkomst en de terbeschikkingstelling (en)	5
7.	Het inlenerstarief, (uur)beloning en overige vergoedingen	5
8.	Zorgverplichting inlener en vrijwaring jegens Aeres Agree Recruitment BV	6
9.	Aansprakelijkheid	6
10.	Bedrijfssluitingen, verplichte vrije dagen en auto van de zaak	7
11.	Wijze van facturering	7
12.	Betalingsvoorwaarden	7
13.	Functiewijziging en beloning	8
14.	Overmacht	8
15.	Geheimhouding	9
16.	Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding door inlener met de uitzendkracht	9
17.	Ontbinding	10
18.	Het inlenen van uitzendkrachten	10
19.	Informatieverplichting inlener	11
20.	De civiele ketenaansprakelijkheid loon	11
21.	Identificatie en persoonsgegevens	11
22.	Toepasselijk recht en bevoegde rechter	11
23.	Slotbepalingen	11
Hoofdstuk 2	Voorwaarden voor het ter beschikking stellen gedetacheerden	
1.	Definities	13
2.	Toepasselijkheid van deze voorwaarden	13
3.	Totstandkoming van de inleenovereenkomst	13
4.	Bevestiging zoekopdracht	13
5.	Selectie van gedetacheerden	14
6.	Inhoud en duur van de inleenovereenkomst en de ter beschikkingstelling(en)	14
7.	Het inlenerstarief, (uur)beloning en overige vergoedingen	14
8.	Zorgverplichting inlener en vrijwaring jegens Aeres Agree Recruitment BV	15
9.	Aansprakelijkheid	15
10.	Bedrijfssluitingen, verplichte vrije dagen en auto van de zaak	16
11.	Wijze van facturering	16
12.	Betalingsvoorwaarden	17
13.	Functiewijziging en beloning	17
14.	Overmacht	18
15.	Geheimhouding	18
16.	Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding door inlener met de gedetacheerde	18
17.	Ontbinding	19
18.	Het inlenen van gedetacheerden	19
19.	Informatieverplichting inlener	20
20.	De civiele ketenaansprakelijkheid loon	20
21.	Identificatie en persoonsgegevens	20
22.	Toepasselijk recht en bevoegde rechter	21
23.	Slotbepalingen	21

Hoofdstuk 3	Voorwaarden voor werving en selectie	
1.	Definities	22
2.	Toepasselijkheid van deze voorwaarden	22
3.	Bevestiging zoekopdracht	22
4.	Honorarium	22
5.	Wijze van facturering en betalingsvoorwaarden	23
6.	Garantie	23
7.	Identificatie en persoonsgegevens	24
8.	Overmacht	24
9.	Aangaan arbeidsverhouding door opdrachtgever met kandidaat	24
10.	Ontbinding	25
11.	Aansprakelijkheid	25
12.	Geheimhouding	26
13.	Toepasselijk recht en bevoegde rechter	26
14.	Slotbepalingen	26

Hoofdstuk 1 Voorwaarden voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten (fase 1 & 2 met uitzendbeding)

Artikel 1. Definities

1. **Aeres Agree Recruitment BV:** de rechtspersoon die in het kader van de uitoefening van haar bedrijf aan een inlener uitzendkrachten ter beschikking stelt voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van deze inlener, onder leiding en toezicht van deze inlener.
2. **Uitzendkracht:** iedere natuurlijke persoon die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met Aeres Agree Recruitment BV teneinde werkzaamheden te verrichten ten behoeve van een inlener, onder leiding en toezicht van deze inlener.
3. **Inlener:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een uitzendkracht, onder diens leiding en toezicht, werkzaamheden laat uitvoeren.
4. **Zoekopdracht:** de overeenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een opdrachtgever tot het verrichten van de in lid 1 genoemde diensten.
5. **Inleenovereenkomst:** de overeenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een inlener op basis waarvan een individuele uitzendkracht ten behoeve van die inlener door tussenkomst van Aeres Agree Recruitment BV werkzaamheden zal verrichten, tegen betaling van een inlenerstarief.
6. **Inlenerstarief:** het bedrag per uur dat de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd is voor de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW.
7. **Uitzendovereenkomst:** de overeenkomst waarbij de uitzendkracht door Aeres Agree Recruitment BV ter beschikking wordt gesteld aan een inlener om krachtens een door deze met Aeres Agree Recruitment BV gesloten inleenovereenkomst arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de inlener.
8. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van Aeres Agree Recruitment BV.
9. **NBBU-CAO:** de CAO die geldt voor uitzendondernemingen die als lid zijn aangesloten bij de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU).
10. Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over uitzendkrachten, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke uitzendkrachten en waar gesproken wordt over hem en/of hij, wordt bedoeld: hem/haar en/of hij/zij.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van Aeres Agree Recruitment BV aan, en op iedere inleenovereenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een inlener waarop Aeres Agree Recruitment BV deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen Aeres Agree Recruitment BV en een inlener, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. De inlener, met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan bij verdere met Aeres Agree Recruitment BV gesloten overeenkomsten in te stemmen.
3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
4. Aeres Agree Recruitment BV is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de inlener voor zover die afwijken van deze voorwaarden.
5. Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten inleenovereenkomsten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

Artikel 3. Totstandkoming van de inleenovereenkomst

1. De inleenovereenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de inlener of doordat Aeres Agree Recruitment BV feitelijk uitzendkrachten ter beschikking stelt aan de inlener.
2. De specifieke voorwaarden waaronder de uitzendkracht door Aeres Agree Recruitment BV ter beschikking wordt gesteld aan de inlener zijn opgenomen in de inleenovereenkomst.
3. Een wijziging of aanvulling van de inleenovereenkomst wordt pas van kracht nadat deze door Aeres Agree Recruitment BV schriftelijk is bevestigd.

Artikel 4 Bevestiging zoekopdracht

1. Alle door Aeres Agree Recruitment BV uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk onder opgave van een termijn voor aanvaarding het tegendeel is overeengekomen.
2. Ter bevestiging wordt door Aeres Agree Recruitment BV een bevestiging zoekopdracht of daarmee vergelijkbaar stuk in tweevoud opgemaakt en ondertekend aan opdrachtgever toegezonden.
3. Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever zijn aan de inhoud van een opdracht of opdrachtbevestiging eerst gebonden nadat deze door de opdrachtgever voor akkoord is ondertekend en door Aeres Agree Recruitment BV is terugontvangen.

Artikel 5. Selectie van uitzendkrachten

1. De uitzendkracht wordt door Aeres Agree Recruitment BV gekozen enerzijds aan de hand van zijn hoedanigheden en kundigheden en anderzijds aan de hand van de door inlener aangedragen functievereisten.
2. Niet-functierelevante vereisten die bovendien (kunnen) leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdende met ras, godsdienst, geslacht en/of handicap, kunnen niet door de inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen niet door Aeres Agree Recruitment BV worden gehonoreerd, tenzij ze worden gesteld in het kader van een doelgroepenbeleid dat wettelijk is toegestaan, om gelijke arbeidsparticipatie te bevorderen.
3. De inlener heeft het recht om, als een uitzendkracht niet voldoet aan de door de inlener gestelde eisen, dit binnen 4 uur na aanvang van de werkzaamheden aan Aeres Agree Recruitment BV kenbaar te maken. In dat geval is de inlener gehouden Aeres Agree Recruitment BV minimaal te betalen het aan de uitzendkracht verschuldigde loon, vermeerderd met het werkgeversaandeel in de sociale lasten en premieheffing en uit de NBBU-cao voortvloeiende verplichtingen.
4. Gedurende de looptijd van de inleenovereenkomst is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd om een voorstel te doen tot vervanging van de uitzendkracht, bijvoorbeeld indien de uitzendkracht niet langer in staat is de arbeid te verrichten, danwel in verband met een door te voeren reorganisatie of herplaatsingsverplichting. Het inlenerstarief zal dan opnieuw worden vastgesteld.

Artikel 6. Inhoud en duur van de inleenovereenkomst en de ter beschikkingstelling(en)

1. In de inleenovereenkomst worden de specifieke afspraken waaronder de uitzendkracht aan de inlener ter beschikking wordt gesteld opgenomen. De inleenovereenkomst kan niet worden beëindigd zolang er uitzendkrachten aan de inlener ter beschikking worden gesteld.
2. De inlener zal Aeres Agree Recruitment BV informeren omtrent de beoogde duur van de ter beschikking stelling, op basis waarvan Aeres Agree Recruitment BV de aard en de duur van de uitzendovereenkomst met de uitzendkracht kan bepalen.
3. Als de uitzendovereenkomst voorziet in het uitzendbeding, dan hoeven Aeres Agree Recruitment BV, uitzendkracht en/of de inlener geen opzegtermijn in acht te nemen als zij de terbeschikkingstelling tussentijds wenst te beëindigen, tenzij schriftelijk anders is overeen gekomen.
4. Wijzigingen in of aanvullingen op de inhoud van een opdracht, opdrachtbevestiging en algemene voorwaarden zijn slechts dan van kracht, indien zij schriftelijk tussen Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever zijn overeengekomen.

Artikel 7. Het inlenerstarief, (uur)beloning en overige vergoedingen

1. De inlener is voor de ter beschikking stelling van de uitzendkracht het inlenerstarief aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd, behoudens hieromtrent andersluidende afspraken zijn gemaakt.
2. Het inlenerstarief staat in directe verhouding tot het aan de uitzendkracht verschuldigde loon. Het loon en de vergoedingen van de uitzendkracht worden vooraf aan de ter beschikkingstelling en zo nodig gedurende de ter beschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan het loon en vergoedingen dien worden toegekend aan vergelijkbare werknemers, werkzaam in gelijke of gelijkwaardige functies, in dienst van de inlener (het zogenaamde loonverhoudingsvoorschrift).
3. Onder het loonverhoudingsvoorschrift vallen de volgende componenten:
 - a. uitsluitend het geldende periodeloan in de schaal;
 - b. de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortng. Deze kan –zults ter keuze van Aeres Agree Recruitment BV- gecompenseerd worden in tijd en/of geld;
 - c. toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegendienst;
 - d. initiële loonstijging;
 - e. onbelaste kostenvergoedingen: reiskosten, pensionkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
 - f. periodieken.
4. De inlener informeert Aeres Agree Recruitment BV tijdig over de componenten zoals genoemd in lid 3. Indien de inlener Aeres Agree Recruitment BV onjuiste inlichtingen verstrekt over deze componenten is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd om vanaf het moment van aanvang van de betreffende functie, met terugwerkende kracht, het loon en overige vergoedingen van de uitzendkracht alsmede het tarief van de inlener dienovereenkomstig te corrigeren en bij de inlener in rekening te brengen.
5. Indien op het bedrijf van de inlener geen CAO van toepassing is, wordt bij de bepaling van de beloning en overige vergoedingen van de uitzendkracht uitgegaan van de maatstaven die daarvoor worden gehanteerd binnen het bedrijf van de inlener, met dien verstande dat in ieder geval rekening wordt gehouden met de wijze van bepaling daarvan voor het, met de uitzendkracht vergelijkbaar, vast personeel in dienst van de inlener in dezelfde leeftijd, met dezelfde functie en rekening houdend met dezelfde ervaring.

6. Tariefwijzigingen ten gevolge van cao-verplichtingen en wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook als deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van de inleenovereenkomst. Dit geldt ook als de beloning van de uitzendkracht hoger mocht worden als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie van de inlener over de beloning van de uitzendkracht.
7. Als de inlener vanuit zijn bedrijfsvoering de uitzendkracht verplicht te beschikken over bepaalde benodigdheden, zoals een verklaring omtrent goed gedrag of persoonlijke beschermingsmiddelen, worden deze –voor zover mogelijk- door de inlener verstrekt en/of vergoed. Indien de benodigdheden door Aeres Agree Recruitment BV worden verzorgd is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd de kosten die daarmee samenhangen bij de inlener in rekening te brengen.

Artikel 8. Zorgverplichting inlener en vrijwaring jegens Aeres Agree Recruitment BV

1. De inlener is ervan op de hoogte dat hij volgens artikel 7:658 BW en de geldende Arbowetgeving de verplichting heeft om te zorgen voor een veilige werkplek van de uitzendkracht. De inlener verstrekt de uitzendkracht concrete aanwijzingen om te voorkomen dat de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. Tevens verstrekt de inlener de uitzendkracht persoonlijke beschermingsmiddelen voor zover noodzakelijk. Indien benodigdheden door Aeres Agree Recruitment BV worden verzorgd, is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd de kosten die daarmee samenhangen bij de inlener in rekening te brengen.
2. Voordat de terbeschikkingstelling een aanvang neemt, verstrekt de inlener aan de uitzendkracht en Aeres Agree Recruitment BV de noodzakelijke informatie over de verlangde beroepskwalificatie van de uitzendkracht, alsmede de Risico- Inventarisatie en Evaluatie (RI&E), bevattende de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De uitzendkracht dient voldoende gelegenheid te krijgen om van de inhoud kennis te nemen, alvorens de werkzaamheden aanvang kunnen vinden.
3. De inlener is tegenover de uitzendkracht en Aeres Agree Recruitment BV aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot de vergoeding van de schade die de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht, alles met inachtneming van de bepaalde in artikel 9.
4. Als de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden zodanig letsel heeft bekomen dat daarvan de dood het gevolg is, is de inlener overeenkomstig artikel 6:108BW jegens de in dat artikel bedoelde personen en jegens Aeres Agree Recruitment BV gehouden tot vergoeding van de schade aan de bedoelde personen, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendkracht, alles met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.
5. De inlener vrijwaart Aeres Agree Recruitment BV volledig tegen aanspraken, jegens Aeres Agree Recruitment BV ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in dit artikel genoemde verplichtingen en zal de hiermee verband houdende kosten rechtsbijstand volledig aan Aeres Agree Recruitment BV vergoeden. De inlener verleent Aeres Agree Recruitment BV de bevoegdheid haar aanspraken bedoeld in onderhavig artikel aan de direct belanghebbende(n) de cederen.
6. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht, alsmede met inachtneming van de algemene normen van redelijkheid en billijkheid, is Aeres Agree Recruitment BV niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de uitzendkracht, de inlener of aan zaken dan wel personen bij of van de inlener of een derde, verband houdend met de inleenovereenkomst, waaronder mede te verstaan schade die is ontstaan als een gevolg van:
 - a. De terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door Aeres Agree Recruitment BV aan de inlener, ook wanneer mocht blijken dat die uitzendkracht niet blijkt te voldoen aan de door de inlener aan hem gestelde vereisten;
 - b. eenzijdige opzegging van de uitzendovereenkomst door de uitzendkracht;
 - c. toedoen of nalaten van de uitzendkracht, de inlener zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de uitzendkracht.
 - d. Het zonder schriftelijke toestemming van Aeres Agree Recruitment doorlenen door de inlener van de uitzendkracht.
2. Eventuele aansprakelijkheid van Aeres Agree Recruitment BV voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot
 - a. het bedrag dat de verzekering van Aeres Agree Recruitment BV uitkeert, dan wel;
 - b. indien Aeres Agree Recruitment BV niet voor de betreffende schade is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, het door Aeres Agree Recruitment BV gefactureerde bedrag. Is het bedrag dat in rekening is gebracht afhankelijk van een tijdsfactor, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door Aeres Agree Recruitment BV in de maand voorafgaand aan de schademelding bij de inlener in rekening is gebracht. Bij gebreke van een voorafgaande maand, is beslissend wat Aeres Agree Recruitment BV in de maand waarin het schadeveroorzakende feit heeft plaats gevonden aan de inlener volgens de inleenovereenkomst in rekening zou brengen dan wel heeft gebracht.
3. Voor gevolgschade, zoals gederfde winst en gemiste besparingen en voor indirecte schade is Aeres Agree Recruitment BV nimmer aansprakelijk.

4. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 tot en met lid 3 van dit artikel.
5. In ieder geval dient de inlener Aeres Agree Recruitment BV te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van de uitzendkracht of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel geleden door die uitzendkracht of derden.
6. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Aeres Agree Recruitment BV en/of diens leidinggevend personeel.
7. Aeres Agree Recruitment BV heeft ten allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de inlener ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Aeres Agree Recruitment BV maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

Artikel 10. Bedrijfssluitingen, verplichte vrije dagen en auto van de zaak

1. Als de inlener voornemens is de uitzendkracht een auto ter beschikking te stellen, deelt de inlener dit onverwijld mee aan Aeres Agree Recruitment BV. Uitsluitend in overleg met Aeres Agree Recruitment BV komt de inlener met de uitzendkracht overeen dat de auto privé gereden mag worden, zodat Aeres Agree Recruitment BV hiermee rekening kan houden in de loonheffing. Als de inlener dit nalaat is hij gehouden de daaruit voortvloeiende schade, kosten en (fiscale) gevolgen te vergoeden die Aeres Agree Recruitment BV lijdt.
2. Als er gedurende de terbeschikkingstelling een bedrijfssluiting of verplichte vrije dag plaatsvindt, informeert de inlener Aeres Agree Recruitment BV hieromtrent bij het aangaan van de inleenovereenkomst, zodat Aeres Agree Recruitment BV hiermee rekening kan houden bij het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden. Als de inlener dit nalaat is hij gedurende de bedrijfssluiting of verplichte vrije dag, aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd het aantal uren zoals overeengekomen in de inleenovereenkomst, vermenigvuldigd met het laatst geldende inlenerstarief.

Artikel 11. Wijze van facturering

1. De facturen van Aeres Agree Recruitment BV zijn, tenzij anders afgesproken, gebaseerd op de ingevulde en door de inlener voor akkoord bevonden tijdverantwoording, alsmede het inlenerstarief en eventueel bijkomende toeslagen en (on)kosten. Afgesproken kan worden dat de inlener de tijdverantwoording bij Aeres Agree Recruitment BV digitaal aanlevert of door middel van een uitdraai van het bij de inlener gehanteerde arbeidstijdenregistratiesysteem.
2. De inlener is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de (digitale) tijdverantwoording. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoording, tenzij anders is overeengekomen.
3. Bij verschil tussen een bij Aeres Agree Recruitment BV ingeleverde (digitaal) tijdverantwoording en de door de inlener behouden gegevens daarvan geldt de bij Aeres Agree Recruitment BV ingeleverde tijdverantwoording als juist, tenzij de inlener het tegendeel aantoont.
4. Als de uitzendkracht de gegevens van de tijdverantwoording betwist, kan Aeres Agree Recruitment BV het aantal gewerkte uren en overige kosten factureren volgens de opgave van de uitzendkracht, tenzij de inlener aantoont dat de tijdverantwoording correct is.
5. Indien de inlener niet aan het gestelde in lid 2 van dit artikel voldoet, kan Aeres Agree Recruitment BV besluiten om de inlener te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Aeres Agree Recruitment BV zal hiertoe niet overgaan zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de inlener heeft plaatsgevonden.
6. Als de inlener, nadat de uitzendkracht is verschenen op de werkplek, minder dan drie uren gebruik maakt van diens arbeidsaanbod, is de inlener verplicht tot betaling van het inlenerstarief over ten minste drie uren per oproep als:
 - a. de overeengekomen omvang van de arbeid minder dan 15 uur per week bedraagt en de tijdstippen waarop die moet worden verricht niet zijn vastgelegd;
 - b. de inlener de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd.
7. De inlener dient er voor zorg te dragen dat de facturen van Aeres Agree Recruitment BV zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 14 dagen na factuurdatum zijn betaald.
8. Uitsluitend indien Aeres Agree Recruitment BV beschikt over een G-rekening, kan de inlener Aeres Agree Recruitment BV verzoeken om in overleg te treden over de mogelijkheid dat de inlener een percentage van het gefactureerde bedrag op de betreffende rekening stort, alsmede over de hoogte van het percentage. Alleen bij bereikte overeenstemming kan van voornoemde mogelijkheid gebruik worden gemaakt.
9. Op eerste verzoek van Aeres Agree Recruitment BV zal de inlener een schriftelijke machtiging verstrekken aan Aeres Agree Recruitment BV om de bedragen van de facturen middels automatische incasso binnen de overeengekomen termijn af te schrijven van de bankrekening van de inlener. Hiervoor zullen partijen een SEPA-machtigingsformulier gebruiken.

Artikel 12. Betalingsvoorwaarden

1. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan Aeres Agree Recruitment BV werken voor de inlener bevrijdend.
2. Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten aan de uitzendkracht door de inlener zijn niet toegestaan, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen Aeres Agree Recruitment BV niet en leveren geen grond op voor enige schuldaflossing of verrekening.

3. Als een inlener een factuur betwist, zal dit binnen 8 dagen na de verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.
4. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de inlener van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de inlener tevens een vertragingsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het bruto factuurbedrag aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd.
5. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die Aeres Agree Recruitment BV moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitenrechtelijke incassokosten van Aeres Agree Recruitment BV te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op tenminste 15% van de hoofdsom.
6. Aeres Agree Recruitment BV heeft het recht tariefwijzigingen, ten gevolge van de CAO-verplichtingen en wettelijk vastgestelde loon- of lastenverhogingen zoals premies sociale verzekeringen, met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener door te berekenen en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook indien deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een inleenovereenkomst.
7. Indien de inlener, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de inleenovereenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daarvoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn, dan wel zal de inlener Aeres Agree Recruitment BV financiële zekerheid verschaffen door middel van een voorschot of (bank)garantie. De omvang van het voorschot of (bank)garantie staan in verhouding tot de verplichtingen van de inlener volgens de inleenovereenkomst. Hiertoe is Aeres Agree Recruitment BV eveneens gerechtigd in de onder lid 5 van dit artikel bedoelde omstandigheden.
8. Indien de inleenovereenkomst is aangegaan met meer dan 1 inlener, welke inleners behoren tot dezelfde groep van ondernemingen, dan zijn alle inleners hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen uit hoofde van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
9. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de inlener daartoe -naar mening van Aeres Agree Recruitment BV- aanleiding geeft, is de inlener verplicht op eerste schriftelijk verzoek van Aeres Agree Recruitment:
 - a. een machtiging voor automatische incasso als bedoeld in artikel 11 lid 9 van deze voorwaarden te verstrekken; en/of
 - c. een voorschot te verstrekken; en/of
 - d. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens Aeres Agree Recruitment BV, door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het bevestigde voorschot staat in verhouding tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de inlener.
10. Ingeval de inlener geen gehoor geeft aan een verzoek van Aeres Agree Recruitment BV als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de inlener van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is. Indien de inlener in verzuim verkeert, dan is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de inleenovereenkomst op te schorten dan wel de inleenovereenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat Aeres Agree Recruitment BV een schadevergoeding verschuldigd is aan de inlener. Alle vorderingen van Aeres Agree Recruitment BV worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar.

Artikel 13. Functiewijziging en beloning

1. Indien op enig moment wordt vastgesteld dat deze functieomschrijving van de uitzendkracht niet overeenstemt met de functie in kwestie, dan wel de beloning van de uitzendkracht niet overeenstemt met het gewicht van de functie, dan zal de inlener Aeres Agree Recruitment BV daarvan onmiddellijk op de hoogte stellen vergezeld van een voorstel tot aanpassing van de functiebeschrijving en/of beloning.
2. Indien de omstandigheden genoemd in lid 1 leiden tot een verhoging van de beloning van de uitzendkracht, dan zal Aeres Agree Recruitment BV de daarmee gemoeide meerkosten aan de inlener doorbelasten.
3. Wanneer gedurende een opdracht een functie wijzigt in de zin dat deze functie overeenkomt met werkzaamheden, welke lager geïnclassificeerd zijn, dan geldt het aanvankelijk geldende tarief.

Artikel 14. Overmacht

1. In geval van overmacht van Aeres Agree Recruitment BV worden haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst opgeschort, zolang de overmacht toestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Aeres Agree Recruitment BV onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
2. Zodra zich bij Aeres Agree Recruitment BV een overmacht toestand voordoet als in het eerste lid van dit artikel bedoeld, doet zij daarvan mededeling aan de inlener.
3. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens onder meer verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen, in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing, en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.

4. Zolang de overmacht toestand voortduurt zullen de verplichtingen van Aeres Agree Recruitment BV zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht toestand zijn ontstaan.
5. Indien de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmacht toestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De inlener is ook na zodanige beëindiging van de overeenkomst gehouden de door hem aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode voorafgaande aan de overmacht toestand, aan Aeres Agree Recruitment BV te betalen.
6. Aeres Agree Recruitment BV is tijdens de overmacht toestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de inlener, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de overeenkomst als in vorige lid van dit artikel bedoeld.

Artikel 15. Geheimhouding

1. Aeres Agree Recruitment BV en de inlener zullen geen vertrouwelijke informatie van en over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hun ter kennis is gekomen ingevolge een aanbieding of inleenovereenkomst, verstrekken aan derden. Dit tenzij - en alsdan voor zover - verstrekking van die informatie nodig is om de inleenovereenkomst naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. Op verzoek van de inlener zal Aeres Agree Recruitment BV de uitzendkracht verplichten tot geheimhouding omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de inlener vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De inlener informeert Aeres Agree Recruitment BV over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van hetgeen daaromtrent is vastgelegd aan Aeres Agree Recruitment BV.
4. Aeres Agree Recruitment BV is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de inlener als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.

Artikel 16. Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding door inlener met de uitzendkracht

1. De inlener is gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met de uitzendkracht, mits aan de in dit artikel vermelde voorwaarden wordt voldaan.
2. De inlener die voornemens is een arbeidsverhouding met de uitzendkracht aan te gaan brengt Aeres Agree Recruitment BV hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte alvorens hij aan dit voornemen uitvoering geeft.
3. De inlener zal geen arbeidsverhouding met een uitzendkracht aangaan zolang de uitzendovereenkomst tussen de uitzendkracht en Aeres Agree Recruitment BV niet rechtsgeldig is geëindigd.
4. Indien de inlener overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 3 van dit artikel bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een uitzendkracht, die hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, voordat die uitzendkracht - op basis van die opdracht - minimaal 1040 uren heeft gewerkt, is de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 38% van het laatst geldende inlenerstarief over minimaal 1040 uren minus de - op basis van de opdracht - reeds door die uitzendkracht gewerkte uren.
5. Indien de inlener een arbeidsverhouding aangaat met een uitzendkracht die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de inlener een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 38% van het laatst geldende inlenerstarief (berekend over de overeengekomen of gebruikelijke uren en meer-/overuren) over de resterende duur van de opdracht of - ingeval van een opdracht die tussentijds opzegbaar is - over de niet in acht genomen opzegtermijn, met dien verstande dat de inlener altijd tenminste het inlenerstarief over minimaal 1040 uren is verschuldigd.
6. Indien de inlener overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 5 bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een uitzendkracht eindigt de opdracht tussen inlener en Aeres Agree Recruitment BV met ingang waarop de arbeidsverhouding aanvangt.
7. Indien de inlener een arbeidsverhouding aangaat met de uitzendkracht binnen twaalf maanden nadat diens ter beschikking stelling (ongeacht of deze was gebaseerd op een opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd) aan de inlener is geëindigd, is hij de in lid 4 bedoelde vergoeding verschuldigd. Dit geldt zowel in het geval dat de uitzendkracht hiertoe - rechtstreeks of via derden - bij de inlener heeft gesolliciteerd.
8. Indien een (potentiële) inlener door tussenkomst van Aeres Agree Recruitment BV in contact is gekomen met een (aspirant) uitzendkracht, bijvoorbeeld doordat deze door Aeres Agree Recruitment BV aan hem is voorgesteld, en die (potentiële) inlener binnen twaalf maanden nadat het contact tot stand is gekomen een arbeidsverhouding met die (aspirant) uitzendkracht aangaat zonder dat de ter beschikking stelling tot stand komt, is die (potentiële) inlener een vergoeding verschuldigd van 38% van het inlenerstarief dat voor betrokken uitzendkracht van toepassing zou zijn geweest indien de ter beschikking stelling tot stand zou zijn gekomen over minimaal 1040 uren.

9. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een uitzendkracht o.a. verstaan:
 - Het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de inlener met de uitzendkracht voor hetzelfde of ander werk;
 - Het aanstellen als ambtenaar voor hetzelfde of ander werk;
 - Het ter beschikking laten stellen van de uitzendkracht aan de inlener door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk.
10. Het is de inlener verboden om uitzendkrachten er toe te bewegen om een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding met een andere onderneming aan te gaan, met de bedoeling de uitzendkrachten middels deze andere onderneming in te lenen.

Artikel 17. Ontbinding

1. Als een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de inleenovereenkomst te voldoen, is de andere partij, naast hetgeen in de inleenovereenkomst is bepaald, gerechtigd de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke verkerende partij schriftelijk in gebreke is gesteld en hem een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren, en nakoming is uitgebleven.
2. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - a. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
 - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
 - e. buiten toedoen van de ene partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de inleenovereenkomst na te kunnen komen.
3. Indien de inlener op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de inleenovereenkomst had ontvangen, kan hij de inleenovereenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte dat door of namens Aeres Agree Recruitment BV nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die Aeres Agree Recruitment BV voor de ontbinding aan de inlener heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de inleenovereenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door inlener aan haar verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien de inlener, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de inleenovereenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daarvoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn, dan wel zal de inlener Aeres Agree Recruitment BV financiële zekerheid verschaffen door middel van een voorschot of (bank)garantie. De omvang van het voorschot of (bank)garantie staan in verhouding tot de verplichtingen van de inlener volgens de inleenovereenkomst. Hiertoe is Aeres Agree Recruitment BV eveneens gerechtigd in de onder lid 2 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

Artikel 18. Het inlenen van uitzendkrachten

1. De uitzendovereenkomst wordt aangegaan tussen de uitzendkracht en Aeres Agree Recruitment BV. Op de uitzendovereenkomst is de NBBU cao van toepassing. Tussen de inlener en de uitzendkracht bestaat er geen arbeidsovereenkomst.
2. Bij het ter beschikking stellen van de uitzendkracht door Aeres Agree Recruitment BV aan de inlener, werkt de uitzendkracht feitelijk onder leiding en toezicht van de inlener. De inlener neemt daarbij dezelfde zorgvuldigheid in acht als tegenover zijn eigen werknemers. Aeres Agree Recruitment BV heeft als formele werkgever geen zicht op de werkplek en de te verrichten werkzaamheden, op basis waarvan de inlener dient zorg te dragen voor een veilige werkomgeving, alsmede de leiding heeft en toezicht uitoefent over de uitzendkracht.
3. De inlener zal, zonder schriftelijke toestemming van Aeres Agree Recruitment BV, de door hem ingeleende uitzendkracht niet op zijn beurt weer doorlenen aan een derde om onder diens leiding en toezicht te werken. Een overtreding van onderhavig lid leidt ertoe dat Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd is om de ter beschikking stelling van de uitzendkracht en/of de inleenovereenkomst per direct te beëindigen, alsmede alle hieruit voortvloeiende c.q. verband houdende schade aan de inlener in rekening te brengen. De inlener stelt Aeres Agree Recruitment alsdan volledig schadeloos.
4. Het is de inlener verboden een naar hem uitgezonden kracht buiten Nederland te werk te stellen zonder daarvan Aeres Agree Recruitment BV op de hoogte te stellen.

Artikel 19. Informatieverplichting inlener

1. De inlener informeert Aeres Agree Recruitment BV tijdig, juist en volledig inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift als bedoeld in artikel 6, zodat Aeres Agree Recruitment BV het loon van de uitzendkracht kan vaststellen.
2. Indien het loon en de overige vergoedingen van de uitzendkracht niet kunnen worden vastgesteld volgens het loonverhoudingsvoorschrift worden deze vastgesteld aan de hand van gesprekken die door Aeres Agree Recruitment BV worden gevoerd met de inlener en de uitzendkracht. Bij het vaststellen van het loon geldt als leidraad het opleidingsniveau en de ervaring van de uitzendkracht en de benodigde capaciteiten die de invulling van die functie met zich meebrengt.
3. Aeres Agree Recruitment BV is gerechtigd om het inlenerstarief met terugwerkende kracht te corrigeren en aan de inlener in rekening te brengen, indien blijkt dat (een van) de componenten bedoeld als in artikel 6 lid 3 onjuist zijn vastgesteld.

Artikel 20. De civiele ketenaansprakelijkheid voor loon

1. Naast Aeres Agree Recruitment BV is de inlener hoofdelijk aansprakelijk jegens de uitzendkracht voor de voldoening van het aan de uitzendkracht verschuldigde loon, tenzij de inlener zich inzake de eventuele onderbetaling als niet-verwijtbaar kwalificeert.
2. De inlener dient ten behoeve van het aantonen van zijn niet-verwijtbaarheid in ieder geval Aeres Agree Recruitment tijdig, juist en volledig te informeren inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift conform artikel 15 lid 1.
3. Aeres Agree Recruitment BV is jegens de inlener gehouden om de uitzendkracht te belonen conform toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de NBBU cao voor Uitzendkrachten.
4. Indien de inlener zich nader wenst te laten informeren over de arbeidsvoorwaarden van de uitzendkracht in het kader van de ketenaansprakelijkheid voor loon, treedt hij hierover in overleg met Aeres Agree Recruitment BV.
5. De inlener onthoudt zich van het opvragen van de gegevens die geen betrekking hebben op of in verband staan tot het loon van de uitzendkracht. Aeres Agree Recruitment BV behoudt zich het recht voor om geanonimiseerde informatie aan de inlener te verstrekken. Ten aanzien van de verkregen informatie met betrekking tot de uitzendkracht is de inlener verplicht tot geheimhouding.

Artikel 21. Identificatie en persoonsgegevens

1. De inlener stelt bij de aanvang van de terbeschikkingstelling van een uitzendkracht diens identiteit vast aan de hand van het originele identiteitsdocument. De inlener richt zijn administratie zodanig in dat de identiteit van de uitzendkracht kan worden aangetoond.
2. Aeres Agree Recruitment BV en de inlener behandelen alle persoonsgegevens van uitzendkrachten die hen in het kader van de terbeschikkingstelling zijn verstrekt vertrouwelijk en verwerken deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevens bescherming (AVG) en overige relevante privacywetgeving.
3. Afhankelijk van de verantwoordelijkheden en werkwijze maken partijen afspraken conform de AVG en aanverwante privacywetgeving inzake onder ander datalekken, rechten van betrokkenen en bewaartermijnen. Wanneer er sprake is van een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid maken Aeres Agree Recruitment BV en inlener nadere afspraken over onder andere de uitoefening van de rechten van betrokkenen en de informatieplicht. Deze afspraken worden vastgelegd in een onderlinge regeling.
4. De inlener is ervoor verantwoordelijk dat hij alleen persoonsgegevens aan Aeres Agree Recruitment BV verstrekt of bij haar opvraagt, indien en voor zover de inlener op grond van de AVG gerechtigd is deze te verstrekken of op te vragen.
5. De inlener vrijwaart Aeres Agree Recruitment BV tegen alle aanspraken van kandidaten, medewerkers, werknemers van de inlener of overige derden jegens Aeres Agree Recruitment BV, in verband met een overtreding door de inlener van de AVG en overige privacywetgeving en vergoedt de daarmee samenhangende kosten die door Aeres Agree Recruitment BV zijn gemaakt.

Artikel 22. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten, inleenovereenkomsten en/of andere overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Ten aanzien van geschillen tussen partijen die verband houden met de inleenovereenkomst is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.
3. Alle geschillen die voortvloeien of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin Aeres Agree Recruitment BV is gevestigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 23 . Slotbepalingen

1. Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zullen worden genomen.

2. Aeres Agree Recruitment BV is gerechtigd om haar rechten en verplichtingen uit hoofde van een inleenovereenkomst over te dragen aan een derde. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is het de inlener niet toegestaan om zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de inleenovereenkomst over te dragen aan een derde.

Dronen, 1 augustus 2018

Hoofdstuk 2 Voorwaarden voor het ter beschikking stellen van gedetacheerden (fase 1, 2, 3 & 4 zonder uitzendbeding)

Artikel 1. Definities

1. **Aeres Agree Recruitment BV:** de rechtspersoon die in het kader van de uitoefening van haar bedrijf aan een inlener gedetacheerden ter beschikking stelt voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van deze inlener, onder leiding en toezicht van deze inlener.
2. **Gedetacheerde:** iedere natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst is aangegaan met Aeres Agree Recruitment BV teneinde werkzaamheden te verrichten ten behoeve van een inlener, onder leiding en toezicht van deze inlener middels het fasesysteem zoals benoemd in de NBBU CAO voor uitzendkrachten.
3. **Inlener:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een gedetacheerde, onder diens leiding en toezicht, werkzaamheden laat uitvoeren.
4. **Zoekopdracht:** de overeenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een opdrachtgever tot het verrichten van de in lid 1 genoemde diensten.
5. **Inleenovereenkomst:** de overeenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een inlener op basis waarvan een individuele gedetacheerde ten behoeve van die inlener door tussenkomst van Aeres Agree Recruitment BV werkzaamheden zal verrichten.
6. **Inlenerstarief:** het bedrag per uur dat de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd is voor de terbeschikkingstelling van de gedetacheerde, exclusief toeslagen, kostenvergoeding en BTW.
7. **Detacheringsovereenkomst:** de arbeidsovereenkomst waarbij de gedetacheerde door Aeres Agree Recruitment BV ter beschikking wordt gesteld aan een inlener om krachtens een door deze met Aeres Agree Recruitment BV gesloten arbeidsovereenkomst arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de inlener.
8. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van Aeres Agree Recruitment BV.
9. **NBBU-CAO:** de CAO die geldt voor Aeres Agree Recruitment BV die als lid is aangesloten bij de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU).
10. Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over gedetacheerden, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke gedetacheerden en waar gesproken wordt over hem en/of zij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van Aeres Agree Recruitment BV aan, en op iedere inleenovereenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een inlener waarop Aeres Agree Recruitment BV deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen Aeres Agree Recruitment BV en een inlener, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. De inlener, met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan bij verdere met Aeres Agree Recruitment BV gesloten overeenkomsten in te stemmen.
3. Alle aanbiedingen, ongeacht de wijze waarop deze zijn gedaan, zijn vrijblijvend.
4. Aeres Agree Recruitment BV is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de inlener voor zover die afwijken van deze voorwaarden.
5. Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten inleenovereenkomsten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

Artikel 3. Totstandkoming van de inleenovereenkomst

1. De inleenovereenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de inlener of doordat Aeres Agree Recruitment BV feitelijk uitzendkrachten ter beschikking stelt aan de inlener.
2. De specifieke voorwaarden waaronder de uitzendkracht door Aeres Agree Recruitment BV ter beschikking wordt gesteld aan de inlener zijn opgenomen in de inleenovereenkomst.
3. Een wijziging of aanvulling van de inleenovereenkomst wordt pas van kracht nadat deze door Aeres Agree Recruitment BV schriftelijk is bevestigd.

Artikel 4. Bevestiging zoekopdracht

1. Alle door Aeres Agree Recruitment BV uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk onder opgave van een termijn voor aanvaarding het tegendeel is overeengekomen.
2. Ter bevestiging wordt door Aeres Agree Recruitment BV een bevestiging zoekopdracht of daarmee vergelijkbaar stuk in tweevoud opgemaakt en ondertekend aan opdrachtgever toegezonden.
3. Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever zijn aan de inhoud van een opdracht of opdrachtbevestiging eerst gebonden nadat deze door de opdrachtgever voor akkoord is ondertekend en door Aeres Agree Recruitment BV is terugontvangen.

Artikel 5. Selectie van gedetacheerden

1. De gedetacheerde wordt door Aeres Agree Recruitment BV gekozen enerzijds aan de hand van zijn hoedanigheden en kundigheden en anderzijds aan de hand van de door inlener aangedragen functievereisten.
2. Niet-functierelevante vereisten die bovendien (kunnen) leiden tot (in)directe discriminatie, onder meer verband houdende met ras, godsdienst, geslacht en/of handicap, kunnen niet door de inlener worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen niet door Aeres Agree Recruitment BV worden gehonoreerd, tenzij ze worden gesteld in het kader van een doelgroepenbeleid dat wettelijk is toegestaan, om gelijke arbeidsparticipatie te bevorderen.
3. De inlener heeft het recht om, als een gedetacheerde niet voldoet aan de door de inlener gestelde eisen, dit binnen 4 uur na aanvang van de werkzaamheden aan Aeres Agree Recruitment BV kenbaar te maken. In dat geval is de inlener gehouden Aeres Agree Recruitment BV minimaal te betalen het aan de gedetacheerde verschuldigde loon, vermeerderd met het werkgeversaandeel in de sociale lasten en premieheffing en uit de NBBU-cao voortvloeiende verplichtingen.
4. Gedurende de looptijd van de inleenovereenkomst is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd om een voorstel te doen tot vervanging van de gedetacheerde, bijvoorbeeld indien de gedetacheerde niet langer in staat is de arbeid te verrichten, danwel in verband met een door te voeren reorganisatie of herplaatsingsverplichting. Het inlenerstarief zal dan opnieuw worden vastgesteld.

Artikel 6. Inhoud van de inleenovereenkomst en opzegtermijnen

1. In de inleenovereenkomst worden de specifieke afspraken waaronder de gedetacheerde aan de inlener ter beschikking wordt gesteld opgenomen.
2. De inlener zal Aeres Agree Recruitment BV informeren omtrent de beoogde duur van de ter beschikking stelling, op basis waarvan Aeres Agree Recruitment BV de aard en de duur van de detacheringsovereenkomst met de gedetacheerde kan bepalen.
3. Wijzigingen in of aanvullingen op de inhoud van een opdracht, opdrachtbevestiging en algemene voorwaarden zijn slechts dan van kracht, indien zij schriftelijk tussen Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever zijn overeengekomen.
4. Indien de inlener de terbeschikkingstelling van de gedetacheerde tussentijds wenst te beëindigen en Aeres Agree Recruitment BV heeft een loondoorbetalingsverplichting jegens gedetacheerde, dan is de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV een terstond opeisbare schadevergoeding verschuldigd zijn. Deze schadevergoeding bedraagt 100% van het laatst geldende inlenerstarief voor de betrokken gedetacheerde, vermenigvuldigd met het aantal van de in de inleenovereenkomst overeengekomen uren, gelegen in de periode vanaf het moment van tussentijdse beëindiging tot het moment van afloop van de inleenovereenkomst zoals in eerste instantie overeengekomen.
5. Indien de inlener de terbeschikkingstelling van de gedetacheerde tussentijds wenst te beëindigen en Aeres Agree Recruitment BV heeft géén loondoorbetalingsverplichting jegens gedetacheerde, dan dient de inlener een opzegtermijn van 1 maand in acht te nemen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden tegen het einde van de maand.
6. Indien de reden van de beëindiging is gelegen in een geschil met de gedetacheerde, dan wel een conflictsituatie, dan dient de inlener Aeres Agree Recruitment BV daar tijdig van op de hoogte te stellen. Aeres Agree Recruitment BV zal alsdan onderzoeken of het geschil, dan wel de conflictsituatie kan worden opgelost.
7. Aeres Agree Recruitment BV kan in verband met de voor haar geldende aanzegverplichting jegens de uitzendkracht en de inlener minimaal 5 weken voor het einde van de uitzendovereenkomst voor bepaalde tijd verzoeken om aan te geven of hij voornemens is om de ter beschikking stelling te continueren. De inlener is alsdan gehouden om binnen 3 dagen aan te geven of hij de ter beschikking stelling wenst te continueren. Het niet tijdig, dan wel niet correct informeren van Aeres Agree Recruitment BV leidt er toe dat, de inlener de kosten verband houdende met de vergoeding ex artikel 7:668 BW integraal aan Aeres Agree Recruitment BV dient te vergoeden.

Artikel 7. Het inlenerstarief, (uur)beloning en overige vergoedingen

1. De inlener is voor de ter beschikking stelling van de gedetacheerde het inlenerstarief aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd, behoudens hieromtrent andersluidende afspraken zijn gemaakt.
2. Het inlenerstarief staat in directe verhouding tot het aan de gedetacheerde verschuldigde loon. Het loon en de vergoedingen van de gedetacheerde worden vooraf aan de ter beschikkingstelling en zo nodig gedurende de ter beschikkingstelling bepaald en zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan vergelijkbare werknemers, werkzaam in gelijke of gelijkwaardige functies, in dienst van de inlener (het zogenaamde loonverhoudingsvoorschrift).
3. Onder het loonverhoudingsvoorschrift vallen de volgende componenten:
 - a. uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;
 - b. de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortingen. Deze kan -zults ter keuze van Aeres Agree Recruitment BV- gecompenseerd worden in tijd en/of geld;
 - c. toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegendienst;
 - d. initiële loonstijging;
 - e. onbelaste kostenvergoedingen: reiskosten, pensioenkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
 - f. periodieken.

4. De inlener informeert Aeres Agree Recruitment BV tijdig over de componenten zoals genoemd in lid 3. Indien de inlener Aeres Agree Recruitment BV onjuiste inlichtingen verstrekt over deze componenten is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd om vanaf het moment van aanvang van de betreffende functie, met terugwerkende kracht, het loon en overige vergoedingen van de gedetacheerde alsmede het tarief van de inlener dienovereenkomstig te corrigeren en bij de inlener in rekening te brengen.
5. Indien op het bedrijf van de inlener geen CAO van toepassing is, wordt bij de bepaling van de beloning en overige vergoedingen van de gedetacheerde uitgegaan van de maatstaven die daarvoor worden gehanteerd binnen het bedrijf van de inlener, met dien verstande dat in ieder geval rekening wordt gehouden met de wijze van bepaling daarvan voor het, met de gedetacheerde vergelijkbaar, vast personeel in dienst van de inlener in dezelfde leeftijd, met dezelfde functie en rekening houdend met dezelfde ervaring.
6. Tariefwijzigingen ten gevolge van cao-verplichtingen en wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving zoals fiscale en sociale wet- en regelgeving, worden met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener doorberekend en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook als deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van de inleenovereenkomst. Dit geldt ook als de beloning van de gedetacheerde hoger mocht worden als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie van de inlener over de beloning van de gedetacheerde.
7. Als de inlener vanuit zijn bedrijfsvoering de gedetacheerde verplicht te beschikken over bepaalde benodigdheden, zoals een verklaring omtrent goed gedrag of persoonlijke beschermingsmiddelen, worden deze -voor zover mogelijk- door de inlener verstrekt en/of vergoed. Indien de benodigdheden door Aeres Agree Recruitment BV worden verzorgd is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd de kosten die daarmee samenhangen bij de inlener in rekening te brengen.

Artikel 8. Zorgverplichting inlener en vrijwaring jegens Aeres Agree Recruitment BV

1. De inlener is ervan op de hoogte dat hij volgens artikel 7:658 BW en de geldende Arbowetgeving de verplichting heeft om te zorgen voor een veilige werkplek van de gedetacheerde. De inlener verstrekt de gedetacheerde concrete aanwijzingen om te voorkomen dat de gedetacheerde in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. Tevens verstrekt de inlener de gedetacheerde persoonlijke beschermingsmiddelen voor zover noodzakelijk. Indien benodigdheden door Aeres Agree Recruitment BV worden verzorgd, is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd de kosten die daarmee samenhangen bij de inlener in rekening te brengen.
2. Voordat de terbeschikkingstelling een aanvang neemt, verstrekt de inlener aan de gedetacheerde en Aeres Agree Recruitment BV de noodzakelijke informatie over de verlangde beroepskwalificatie van de gedetacheerde, alsmede de Risico- Inventarisatie en Evaluatie (RI&E), bevattende de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De uitzendkracht dient voldoende gelegenheid te krijgen om van de inhoud kennis te nemen, alvorens de werkzaamheden aanvang kunnen vinden.
3. De inlener is tegenover de gedetacheerde en Aeres Agree Recruitment BV aansprakelijk voor en dientengevolge gehouden tot de vergoeding van de schade die de uitzendkracht in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de gedetacheerde, alles met inachtneming van de bepaalde in artikel 9.
4. Als de gedetacheerde in de uitoefening van zijn werkzaamheden zodanig letsel heeft bekomen dat daarvan de dood het gevolg is, is de inlener overeenkomstig artikel 6:108BW jegens de in dat artikel bedoelde personen en jegens Aeres Agree Recruitment BV gehouden tot vergoeding van de schade aan de bedoelde personen, tenzij de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de gedetacheerde, alles met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.
5. De inlener vrijwaart Aeres Agree Recruitment BV volledig tegen aanspraken, jegens Aeres Agree Recruitment BV ingesteld wegens het niet nakomen door de inlener van de in dit artikel genoemde verplichtingen en zal de hiermee verband houdende kosten rechtsbijstand volledig aan Aeres Agree Recruitment BV vergoeden. De inlener verleent Aeres Agree Recruitment BV de bevoegdheid haar aanspraken bedoeld in onderhavig artikel aan de direct belanghebbende(n) de cederen.
6. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in dit artikel.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht, alsmede met inachtneming van de algemene normen van redelijkheid en billijkheid, is Aeres Agree Recruitment BV niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de gedetacheerde, de inlener of aan zaken dan wel personen bij of van de inlener of een derde, verband houdend met de inleenovereenkomst, waaronder mede te verstaan schade die is ontstaan als een gevolg van:
 - a. De terbeschikkingstelling van de gedetacheerde door Aeres Agree Recruitment BV aan de inlener, ook wanneer mocht blijken dat die gedetacheerde niet blijkt te voldoen aan de door de inlener aan hem gestelde vereisten;
 - b. eenzijdige opzegging van de detacheringsovereenkomst door de gedetacheerde;
 - c. toedoen of nalaten van de gedetacheerde, de inlener zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de gedetacheerde.
 - d. Het zonder schriftelijke toestemming van Aeres Agree Recruitment doorlenen door de inlener van de gedetacheerde.

2. Eventuele aansprakelijkheid van Aeres Agree Recruitment BV voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot
 - a. Het bedrag dat de verzekering van Aeres Agree Recruitment BV uitkeert, dan wel;
 - b. Indien Aeres Agree Recruitment BV niet voor de betreffende schade is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, het door Aeres Agree Recruitment BV gefactureerde bedrag. Is het bedrag dat in rekening is gebracht afhankelijk van een tijdsfactor, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door Aeres Agree Recruitment BV in de maand voorafgaand aan de schademelding bij de inlener in rekening is gebracht. Bij gebreke van een voorafgaande maand, is beslissend wat Aeres Agree Recruitment BV in de maand waarin het schadeveroorzakende feit heeft plaats gevonden aan de inlener volgens de inleenovereenkomst in rekening zou brengen dan wel heeft gebracht.
3. Voor gevolgschade, zoals gederfde winst en gemiste besparingen en voor indirecte schade is Aeres Agree Recruitment BV nimmer aansprakelijk.
4. De inlener is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
5. In ieder geval dient de inlener Aeres Agree Recruitment BV te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van de gedetacheerde of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel geleden door die gedetacheerde of derden.
6. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Aeres Agree Recruitment BV en/of diens leidinggevend personeel.
7. Aeres Agree Recruitment BV heeft ten allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de inlener ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Aeres Agree Recruitment BV maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

Artikel 10. Bedrijfssluitingen, verplichte vrije dagen en auto van de zaak

1. Als de inlener voornemens is de gedetacheerde een auto ter beschikking te stellen, deelt de inlener dit onverwijld mee aan Aeres Agree Recruitment BV. Uitsluitend in overleg met Aeres Agree Recruitment BV komt de inlener met de gedetacheerde overeen dat de auto privé gereden mag worden, zodat Aeres Agree Recruitment BV hiermee rekening kan houden in de loonheffing. Als de inlener dit nalaat is hij gehouden de daaruit voortvloeiende schade, kosten en (fiscale) gevolgen te vergoeden die Aeres Agree Recruitment BV lijdt.
2. Als er gedurende de terbeschikkingstelling een bedrijfssluiting of verplichte vrije dag plaatsvindt, informeert de inlener Aeres Agree Recruitment BV hieromtrent bij het aangaan van de inleenovereenkomst, zodat Aeres Agree Recruitment BV hiermee rekening kan houden bij het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden. Als de inlener dit nalaat is hij gedurende de bedrijfssluiting of verplichte vrije dag, aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd het aantal uren zoals overeengekomen in de inleenovereenkomst, vermenigvuldigd met het laatst geldende inlenerstarief.

Artikel 11. Wijze van facturering

1. De facturen van Aeres Agree Recruitment BV zijn, tenzij anders afgesproken, gebaseerd op de ingevulde en door de inlener voor akkoord bevonden tijdverantwoording, alsmede het inlenerstarief en eventueel bijkomende toeslagen en (on)kosten. Afgesproken kan worden dat de inlener de tijdverantwoording bij Aeres Agree Recruitment digitaal aanlevert of door middel van een uitdraai van het bij de inlener gehanteerde arbeidstijdenregistratiesysteem.
2. De inlener is verantwoordelijk voor de juiste, tijdige en volledige invulling en accordering van de (digitale) tijdverantwoording. De accordering vindt plaats via (digitale) ondertekening van de tijdverantwoording, tenzij anders is overeengekomen.
3. Bij verschil tussen een bij Aeres Agree Recruitment BV ingeleverde (digitaal) tijdverantwoording en de door de inlener behouden gegevens daarvan geldt de bij Aeres Agree Recruitment BV ingeleverde tijdverantwoording als juist, tenzij de inlener het tegendeel aantoont.
4. Als de gedetacheerde de gegevens van de tijdverantwoording betwist, kan Aeres Agree Recruitment BV het aantal gewerkte uren en overige kosten factureren volgens de opgave van de gedetacheerde, tenzij de inlener aantoont dat de tijdverantwoording correct is.
5. Indien de inlener niet aan het gestelde in lid 2 van dit artikel voldoet, kan Aeres Agree Recruitment BV besluiten om de inlener te factureren op basis van de bij haar bekende feiten en omstandigheden. Aeres Agree Recruitment BV zal hiertoe niet overgaan zolang er geen redelijk overleg daaromtrent met de inlener heeft plaatsgevonden.
6. Als de inlener, nadat de gedetacheerde is verschenen op de werkplek, minder dan drie uren gebruik maakt van diens arbeidsaanbod, is de inlener verplicht tot betaling van het inlenerstarief over ten minste drie uren per oproep als:
 - a. de overeengekomen omvang van de arbeid minder dan 15 uur per week bedraagt en de tijdstippen waarop die moet worden verricht niet zijn vastgelegd;
 - b. de inlener de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd.
7. De inlener dient er voor zorg te dragen dat de facturen van Aeres Agree Recruitment BV zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 14 dagen na factuurdatum zijn betaald.

8. Uitsluitend indien Aeres Agree Recruitment BV beschikt over een G-rekening, kan de inlener Aeres Agree Recruitment BV verzoeken om in overleg te treden over de mogelijkheid dat de inlener een percentage van het gefactureerde bedrag op de betreffende rekening stort, alsmede over de hoogte van het percentage. Alleen bij bereikte overeenstemming kan van voornoemde mogelijkheid gebruik worden gemaakt.
9. Op eerste verzoek van Aeres Agree Recruitment BV zal de inlener een schriftelijke machtiging verstrekken aan Aeres Agree Recruitment BV om de bedragen van de facturen middels automatische incasso binnen de overeengekomen termijn af te schrijven van de bankrekening van de inlener. Hiervoor zullen partijen een SEPA-machtigingsformulier gebruiken.

Artikel 12. Betalingsvoorwaarden

1. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan Aeres Agree Recruitment BV werken voor de inlener bevrijdend.
2. Rechtstreekse betaling, dan wel verstrekking van voorschotten aan de gedetacheerde door de inlener zijn niet toegestaan, ongeacht de reden waarom of de wijze waarop zulks geschiedt. Dergelijke betalingen en verstrekkingen regaderen Aeres Agree Recruitment BV niet en leveren geen grond op voor enige schuldaflossing of verrekening.
3. Als een inlener een factuur betwist, zal dit binnen 8 dagen na de verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.
4. Bij niet, niet tijdige of niet volledige betaling door de inlener van enig door hem verschuldigd bedrag, is hij met ingang van de vervaldatum van de betreffende factuur van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de inlener tevens een verdragingsrente van 1% per maand, een gedeelte van een maand voor een hele maand rekenende, over het bruto factuurbedrag aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigd.
5. Alle kosten, zowel in als buiten rechte, de kosten van rechtskundige bijstand daaronder begrepen, die Aeres Agree Recruitment BV moet maken ten gevolge van het niet nakomen van de betalingsverplichtingen door de inlener, zijn voor rekening van de inlener. De buitenrechtelijke incassokosten van Aeres Agree Recruitment BV te berekenen over het te incasseren bedrag, worden met een minimum van € 500,00 vastgesteld op tenminste 15% van de hoofdsom.
6. Aeres Agree Recruitment BV heeft het recht tariefwijzigingen, ten gevolge van de CAO-verplichtingen en wettelijk vastgestelde loon- of lastenverhogingen zoals premies sociale verzekeringen, met ingang van het tijdstip van die wijzigingen aan de inlener door te berekenen en zijn dienovereenkomstig door de inlener verschuldigd, ook indien deze wijzigingen zich voordoen tijdens de duur van een inleenovereenkomst.
7. Indien de inlener, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de inleenovereenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daarvoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn, dan wel zal de inlener Aeres Agree Recruitment BV financiële zekerheid verschaffen door middel van een voorschot of (bank)garantie. De omvang van het voorschot of (bank)garantie staan in verhouding tot de verplichtingen van de inlener volgens de inleenovereenkomst. Hiertoe is Aeres Agree Recruitment BV eveneens gerechtigd in de onder lid 5 van dit artikel bedoelde omstandigheden.
8. Indien de inleenovereenkomst is aangegaan met meer dan 1 inlener, welke inleners behoren tot dezelfde groep van ondernemingen, dan zijn alle inleners hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen uit hoofde van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
9. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de inlener daartoe-naar mening van Aeres Agree Recruitment BV – aanleiding geeft, is de inlener verplicht op eerste schriftelijk verzoek van Aeres Agree Recruitment:
 - a. een machtiging voor automatische incasso als bedoel in artikel 11 lid 9 van deze voorwaarden te verstrekken; en/of
 - b. een voorschot te verstrekken; en/of
 - c. afdoende zekerheid te stellen voor de nakoming van de verplichtingen jegens Aeres Agree Recruitment BV, door middel van bijvoorbeeld een bankgarantie of pandrecht. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot staat in verhouding tot de omvang van de betreffende verplichtingen van de inlener.
10. Ingeval de inlener geen gehoor geeft aan een verzoek van Aeres Agree Recruitment BV als bedoeld in het vorige lid, dan wel indien een incasso mislukt, verkeert de inlener van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is. Indien de inlener in verzuim verkeert, dan is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd de uitvoering van haar verplichtingen uit de inleenovereenkomst op te schorten dan wel de inleenovereenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk op te zeggen, zonder dat Aeres Agree Recruitment BV een schadevergoeding verschuldigd is aan de inlener. Alle vorderingen van Aeres Agree Recruitment BV worden als gevolg van de opzegging direct opeisbaar.

Artikel 13. Functiewijziging en beloning

1. Indien op enig moment wordt vastgesteld dat deze functieomschrijving van de gedetacheerde niet overeenstemt met de functie in kwestie, dan wel de beloning van de gedetacheerde niet overeenstemt met het gewicht van de functie, dan zal de inlener Aeres Agree Recruitment BV daarvan onmiddellijk op de hoogte stellen vergezeld van een voorstel tot aanpassing van de functiebeschrijving en/of beloning.

2. Indien de omstandigheden genoemd in lid 1 leiden tot een verhoging van de beloning van de gedetacheerde, dan zal Aeres Agree Recruitment BV de daarmee gemoede meerkosten aan de inlener doorbelasten.
3. Wanneer gedurende een opdracht een functie wijzigt in de zin dat deze functie overeenkomt met werkzaamheden, welke lager geïnclassificeerd zijn, dan geldt het aanvankelijk geldende tarief.

Artikel 14. Overmacht

1. In geval van overmacht van Aeres Agree Recruitment BV worden haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst opgeschort, zolang de overmacht toestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Aeres Agree Recruitment BV onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhinderd en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
2. Zodra zich bij Aeres Agree Recruitment BV een overmacht toestand voordoet als in het eerste lid van dit artikel bedoeld, doet zij daarvan mededeling aan de inlener.
3. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens onder meer verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen, in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing, en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.
4. Zolang de overmacht toestand voortduurt zullen de verplichtingen van Aeres Agree Recruitment BV zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht toestand zijn ontstaan.
5. Indien de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmacht toestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De inlener is ook na zodanige beëindiging van de overeenkomst gehouden de door hem aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode voorafgaande aan de overmacht toestand, aan Aeres Agree Recruitment BV te betalen.
6. Aeres Agree Recruitment BV is tijdens de overmacht toestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de inlener, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de overeenkomst als in vorige lid van dit artikel bedoeld.

Artikel 15. Geheimhouding

1. Aeres Agree Recruitment BV en de inlener zullen geen vertrouwelijke informatie van en over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hun ter kennis is gekomen ingevolge een aanbieding of inleenovereenkomst, verstrekken aan derden. Dit tenzij -en alsdan voor zover- verstrekking van die informatie nodig is om de inleenovereenkomst naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. Op verzoek van de inlener zal Aeres Agree Recruitment BV de gedetacheerde verplichten tot geheimhouding omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de gedetacheerde een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de inlener vrij om de gedetacheerde rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De inlener informeert Aeres Agree Recruitment BV over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van hetgeen daaromtrent is vastgelegd aan Aeres Agree Recruitment BV.
4. Aeres Agree Recruitment BV is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de inlener als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de gedetacheerde.

Artikel 16. Aangaan rechtstreekse arbeidsverhouding door inlener met de gedetacheerde

1. De inlener is gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met de gedetacheerde, mits aan de in dit artikel vermelde voorwaarden wordt voldaan.
2. De inlener die voornemens is een arbeidsverhouding met de gedetacheerde aan te gaan brengt Aeres Agree Recruitment BV hiervan tijdig schriftelijk op de hoogte alvorens hij aan dit voornemen uitvoering geeft.
3. De inlener zal geen arbeidsverhouding met een gedetacheerde aangaan zolang de detacheringsovereenkomst tussen de gedetacheerde en Aeres Agree Recruitment BV niet rechtsgeldig is geëindigd.
4. Indien de inlener overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 3 van dit artikel bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een gedetacheerde, die hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, voordat die uitzendkracht - op basis van die opdracht - minimaal 1040 uren heeft gewerkt, is de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 38% van het laatst geldende inlenerstarief over minimaal 1040 uren minus de - op basis van de opdracht - reeds door die uitzendkracht gewerkte uren.
5. Indien de inlener een arbeidsverhouding aangaat met een gedetacheerde die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de inlener een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 38% van het laatst geldende inlenerstarief (berekend over de overeengekomen of gebruikelijke uren en meer-/overuren) over de resterende duur van de opdracht of - ingeval van een opdracht die tussentijds opzegbaar is- over de niet in acht genomen opzegtermijn, met dien verstande dat de inlener altijd tenminste het inlenerstarief over minimaal 1040 uren is verschuldigd.

6. Indien de inlener overeenkomstig het hiervoor in lid 1 tot en met lid 5 bepaalde een arbeidsverhouding aangaat met een gedetacheerde eindigt de opdracht tussen inlener en Aeres Agree Recruitment BV met ingang waarop de arbeidsverhouding aanvangt.
7. Indien de inlener een arbeidsverhouding aangaat met de gedetacheerde binnen twaalf maanden nadat diens ter beschikking stelling (ongeacht of deze was gebaseerd op een opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd) aan de inlener is geëindigd, is hij de in lid 4 bedoelde vergoeding verschuldigd. Dit geldt zowel in het geval dat de gedetacheerde hiertoe - rechtstreeks of via derden - bij de inlener heeft gesolliciteerd.
8. Indien een (potentiële) inlener door tussenkomst van Aeres Agree Recruitment BV in contact is gekomen met een (aspirant) gedetacheerde, bijvoorbeeld doordat deze door Aeres Agree Recruitment BV aan hem is voorgesteld, en die (potentiële) inlener binnen twaalf maanden nadat het contact tot stand is gekomen een arbeidsverhouding met die (aspirant) gedetacheerde aangaat zonder dat de ter beschikking stelling tot stand komt, is die (potentiële) inlener een vergoeding verschuldigd van 38% van het inlenerstarief dat voor betrokken gedetacheerde van toepassing zou zijn geweest indien de ter beschikking stelling tot stand zou zijn gekomen over minimaal 1040 uren.
9. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsovereenkomst met een gedetacheerde o.a. verstaan:
 - Het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de inlener met de gedetacheerde voor hetzelfde of ander werk;
 - Het aanstellen als ambtenaar voor hetzelfde of ander werk;
 - Het ter beschikking laten stellen van de gedetacheerde aan de inlener door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk.
10. Het is de inlener verboden om gedetacheerden er toe te bewegen om een arbeidsovereenkomst, dan wel een andersoortige arbeidsverhouding met een andere onderneming aan te gaan, met de bedoeling de gedetacheerden middels deze andere onderneming in te lenen.

Artikel 17. Ontbinding

1. Als een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de inleenovereenkomst te voldoen, is de andere partij, naast hetgeen in de inleenovereenkomst is bepaald, gerechtigd de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke verkerende partij schriftelijk in gebreke is gesteld en hem een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren, en nakoming is uitgebleven.
2. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de inleenovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - a. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
 - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
 - e. buiten toedoen van de ene partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de inleenovereenkomst na te kunnen komen.
3. Indien de inlener op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de inleenovereenkomst had ontvangen, kan hij de inleenovereenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte dat door of namens Aeres Agree Recruitment BV nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die Aeres Agree Recruitment BV voor de ontbinding aan de inlener heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de inleenovereenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door inlener aan haar verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien de inlener, na ter zake in gebreke te zijn gesteld, enige verplichting voortvloeiende uit de inleenovereenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, is Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd haar verplichtingen jegens de inlener op te schorten, zonder daarvoor tot enige schadevergoeding jegens de inlener gehouden te zijn, dan wel zal de inlener Aeres Agree Recruitment BV financiële zekerheid verschaffen door middel van een voorschot of (bank)garantie. De omvang van het voorschot of (bank)garantie staan in verhouding tot de verplichtingen van de inlener volgens de inleenovereenkomst. Hiertoe is Aeres Agree Recruitment BV eveneens gerechtigd in de onder lid 2 van dit artikel bedoelde omstandigheden.

Artikel 18. Het inlenen van gedetacheerden

1. De detacheringsovereenkomst wordt aangegaan tussen de gedetacheerde en Aeres Agree Recruitment BV. Op de detacheringsovereenkomst is de NBBU cao van toepassing. Tussen de inlener en de gedetacheerde bestaat er geen arbeidsovereenkomst.
2. Bij het ter beschikking stellen van de gedetacheerde door Aeres Agree Recruitment BV aan de inlener, werkt de gedetacheerde feitelijk onder leiding en toezicht van de inlener. De inlener neemt daarbij dezelfde zorgvuldigheid in acht als tegenover zijn eigen werknemers. Aeres Agree Recruitment BV heeft als formele werkgever geen zicht op de werkplek en de te verrichten

werkzaamheden, op basis waarvan de inlener dient zorg te dragen voor een veilige werkomgeving, alsmede de leiding heeft en toezicht uitoefent over de gedetacheerde.

3. De inlener zal, zonder schriftelijke toestemming van Aeres Agree Recruitment BV, de door hem ingeleende gedetacheerde niet op zijn beurt weer doorlenen aan een derde om onder diens leiding en toezicht te werken. Een overtreding van onderhavig lid leidt ertoe dat Aeres Agree Recruitment BV gerechtigd is om de ter beschikking stelling van de gedetacheerde en/of de inleenovereenkomst per direct te beëindigen, alsmede alle hieruit voortvloeiende c.q. verband houdende schade aan de inlener in rekening te brengen. De inlener stelt Aeres Agree Recruitment alsdan volledig schadeloos.
4. Het is de inlener verboden een naar hem gedetacheerde kracht buiten Nederland te werk te stellen zonder daarvan Aeres Agree Recruitment BV op de hoogte te stellen.

Artikel 19. Informatieverplichting inlener

1. De inlener informeert Aeres Agree Recruitment BV tijdig, juist en volledig inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift als bedoeld in artikel 6, zodat Aeres Agree Recruitment BV het loon van de gedetacheerde kan vaststellen.
2. Indien het loon en de overige vergoedingen van de gedetacheerde niet kunnen worden vastgesteld volgens het loonverhoudingsvoorschrift worden deze vastgesteld aan de hand van gesprekken die door Aeres Agree Recruitment BV worden gevoerd met de inlener en de gedetacheerde. Bij het vaststellen van het loon geldt als leidraad het opleidingsniveau en de ervaring van de gedetacheerde en de benodigde capaciteiten die de invulling van die functie met zich meebrengt.
3. Aeres Agree Recruitment BV is gerechtigd om het inlenerstarief met terugwerkende kracht te corrigeren en aan de inlener in rekening te brengen, indien blijkt dat (een van) de componenten bedoeld als in artikel 6 lid 3 onjuist zijn vastgesteld.

Artikel 20. De civiele ketenaansprakelijkheid voor loon

1. Naast Aeres Agree Recruitment BV is de inlener hoofdelijk aansprakelijk jegens de gedetacheerde voor de voldoening van het aan de gedetacheerde verschuldigde loon, tenzij de inlener zich inzake de eventuele onderbetaling als niet-verwijtbaar kwalificeert.
2. De inlener dient ten behoeve van het aantonen van zijn niet-verwijtbaarheid in ieder geval Aeres Agree Recruitment tijdig, juist en volledig te informeren inzake de looncomponenten van het loonverhoudingsvoorschrift conform artikel 15 lid 1.
3. Aeres Agree Recruitment BV is jegens de inlener gehouden om de gedetacheerde te belonen conform toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de NBBU cao voor Uitzendkrachten.
4. Indien de inlener zich nader wenst te laten informeren over de arbeidsvoorwaarden van de gedetacheerde in het kader van de ketenaansprakelijkheid voor loon, treedt hij hierover in overleg met Aeres Agree Recruitment BV.
5. De inlener onthoudt zich van het opvragen van de gegevens die geen betrekking hebben op of in verband staan tot het loon van de gedetacheerde. Aeres Agree Recruitment BV behoudt zich het recht voor om geanonimiseerde informatie aan de inlener te verstrekken. Ten aanzien van de verkregen informatie met betrekking tot de gedetacheerde is de inlener verplicht tot geheimhouding.

Artikel 21. Identificatie en persoonsgegevens

1. De inlener stelt bij de aanvang van de terbeschikkingstelling van een gedetacheerde diens identiteit vast aan de hand van het originele identiteitsdocument. De inlener richt zijn administratie zodanig in dat de identiteit van de gedetacheerde kan worden aangetoond.
2. Aeres Agree Recruitment BV en de inlener behandelen alle persoonsgegevens van uitzendkrachten die hen in het kader van de terbeschikkingstelling zijn verstrekt vertrouwelijk en verwerken deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevens bescherming (AVG) en overige relevante privacywetgeving.
3. Afhankelijk van de verantwoordelijkheden en werkwijze maken partijen afspraken conform de AVG en aanverwante privacywetgeving inzake onder ander datalekken, rechten van betrokkenen en bewaartermijnen. Wanneer er sprake is van een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid maken Aeres Agree Recruitment BV en inlener nadere afspraken over onder andere de uitoefening van de rechten van betrokkenen en de informatieplicht. Deze afspraken worden vastgelegd in een onderlinge regeling.
4. De inlener is ervoor verantwoordelijk dat hij alleen persoonsgegevens aan Aeres Agree Recruitment BV verstrekt of bij haar opvraagt, indien en voor zover de inlener op grond van de AVG gerechtigd is deze te verstrekken of op te vragen.
5. De inlener vrijwaart Aeres Agree Recruitment BV tegen alle aanspraken van kandidaten, medewerkers, werknemers van de inlener of overige derden jegens Aeres Agree Recruitment BV, in verband met een overtreding door de inlener van de AVG en overige privacywetgeving en vergoedt de daarmee samenhangende kosten die door Aeres Agree Recruitment BV zijn gemaakt.

Artikel 22. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten, inleenovereenkomsten en/of andere overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Ten aanzien van geschillen tussen partijen die verband houden met de inleenovereenkomst is uitsluitend de Nederlandse rechter bevoegd.
3. Alle geschillen die voortvloeien of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin Aeres Agree Recruitment BV is gevestigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 23. Slotbepalingen

1. Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zullen worden genomen.
2. Aeres Agree Recruitment BV is gerechtigd om haar rechten en verplichtingen uit hoofde van een inleenovereenkomst over te dragen aan een derde. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is het de inlener niet toegestaan om zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de inleenovereenkomst over te dragen aan een derde.

Dronten, 1 augustus 2018

Hoofdstuk 3 Voorwaarden voor werving & selectie

Artikel 1. Definities

1. **Aeres Agree Recruitment BV:** de rechtspersoon die ten behoeve van een werkgever, een werkzoekende, dan wel beiden, behulpzaam is bij het zoeken van arbeidskrachten onderscheidenlijk arbeidsgelegenheid, waarbij de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht dan wel een aanstelling tot ambtenaar wordt beoogd.
2. **Bevestiging zoekopdracht:** de overeenkomst tussen Aeres Agree Recruitment BV en een opdrachtgever tot het verrichten van de in lid 1 genoemde diensten.
3. **Kandidaat:** iedere natuurlijk persoon die door Aeres Agree Recruitment BV wordt geworven en geselecteerd om een arbeidsovereenkomst aan te gaan met de opdrachtgever.
4. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van Aeres Agree Recruitment BV.
5. **Honorarium:** het tarief zoals door Aeres Agree Recruitment BV gehanteerd bij werving & selectie, waarin alle kosten begrepen zijn.
6. **Arbeidsbemiddelingsovereenkomst:** de overeenkomst tussen een Aeres Agree Recruitment BV en een opdrachtgever en/of een werkzoekende tot het verrichten van de onder lid 1 genoemde diensten.
7. Waar in deze algemene voorwaarden gesproken wordt over kandidaten, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke kandidaten en waar gesproken wordt over hem en of hij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle aanbiedingen, offertes, (zoek)opdrachten en overeenkomsten tussen Aeres Agree Recruitment BV en opdrachtgever en alle overeenkomsten en/of geschillen die daar uit voortvloeien.
2. De opdrachtgever, met wie eenmaal op deze voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan bij verdere met Aeres Agree Recruitment BV gesloten overeenkomsten in te stemmen.
3. Aeres Agree Recruitment BV is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de inlener voor zover die afwijken van deze voorwaarden.
4. Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten, aanbiedingen, offertes en opdrachten met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

Artikel 3. Bevestiging Zoekopdracht

1. Alle door Aeres Agree Recruitment BV uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk onder opgave van een termijn voor aanvaarding het tegendeel is overeengekomen. Indien de offerte geen termijn bevat waaruit de duur van de geldigheid blijkt, geldt een termijn van 3 maanden.
2. De in de offerte vermelde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW
3. Ter bevestiging wordt door Aeres Agree Recruitment BV een bevestiging zoekopdracht of daarmee vergelijkbaar stuk in tweevoud opgemaakt en ondertekend aan opdrachtgever toegezonden.
4. Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever zijn aan de inhoud van een opdracht of opdrachtbevestiging eerst gebonden nadat deze door de opdrachtgever voor akkoord is ondertekend en door Aeres Agree Recruitment BV is terugontvangen.
5. In de bevestiging zoekopdracht wordt de wijze waarop de arbeidsbemiddeling door Aeres Agree Recruitment BV wordt uitgevoerd en het daarvoor door de opdrachtgever verschuldigde honorarium opgenomen.
6. Onder het honorarium wordt niet verstaan de plaatsings- en productiekosten van advertenties, de reis- en verblijfkosten van de kandidaat en de kosten voor een eventuele assessment, tenzij schriftelijk anders overeengekomen is met de opdrachtgever.

Artikel 4. Honorarium

1. Bij succesvolle vervulling van een werving en selectie opdracht wordt door Aeres Agree Recruitment BV een honorarium in rekening gebracht. Dit honorarium wordt berekend aan de hand van het bruto jaarsalaris. Het bruto jaarsalaris omvat twaalf maandsalarissen vermeerderd met 8% vakantietoeslag en (eventuele) bonussen, provisies, garantiecommissies, vastgelegde winstuitkeringen en gratificaties.
2. Het honorarium bedraagt 25% van het in lid 1 berekende jaarsalaris, te vermeerderen met BTW.
3. Bij bemiddeling van parttime functies wordt, voor de berekening van het honorarium, uitgegaan van het salaris bij een fulltime dienstverband, zoals bij opdrachtgever wordt gehanteerd.
4. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen is het honorarium, zoals beschreven in lid 1 t/m 4, slechts dan verschuldigd indien de arbeidsbemiddeling heeft geleid tot een arbeidsovereenkomst respectievelijk andersoortige arbeidsverhouding met een door Aeres Agree Recruitment BV geselecteerde werkzoekende. Onder het aangaan van een arbeidsovereenkomst of andersoortige arbeidsverhouding met een gedetacheerde o.a. verstaan:

- Het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de inlener met de gedetacheerde voor hetzelfde of ander werk;
 - Het aanstellen als ambtenaar voor hetzelfde of ander werk;
 - Het ter beschikking laten stellen van de gedetacheerde aan de inlener door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk.
5. Naast het verschuldigde honorarium is de opdrachtgever verplicht de in overleg tussen partijen door Aeres Agree Recruitment BV gemaakte kosten te vergoeden.
 6. De opdrachtgever verplicht zich om binnen 10 dagen na totstandkoming van de overeenkomst de gegevens te verstrekken die noodzakelijk zijn voor de bepaling van het bruto jaarsalaris en de startdatum van de door Aeres Agree Recruitment BV geselecteerde kandidaat. Dit gebeurt middels een afschrift van de afgesloten arbeidsovereenkomst tussen kandidaat en opdrachtgever.
 7. Onder een succesvolle vervulling van de werving & selectie opdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door Aeres Agree Recruitment BV aan de opdrachtgever, voorgestelde kandidaat binnen twaalf maanden na die introductie in dienst treedt of anderszins en/of, al dan niet via derden, op enigerlei wijze werkzaam is bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming. Tenzij de opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het honorarium eveneens verschuldigd indien de door Aeres Agree Recruitment BV geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever via een sollicitatie of anderszins in meer of mindere mate bekend mocht blijken te zijn.
 8. Indien Aeres Agree Recruitment BV een vast honorarium of uurtarief heeft aangeboden of met de opdrachtgever is overeengekomen, is Aeres Agree Recruitment BV niettemin gerechtigd jaarlijks per 1 januari de prijzen, honoraria en tarieven aan te passen.
 9. De specifieke voorwaarden op basis waarvan Aeres Agree Recruitment BV de arbeidsbemiddeling uitvoert zijn opgenomen in de overeenkomst van de werving & selectie.
 10. Eventuele pro memorie posten worden op basis van nacalculatie in rekening gebracht.

Artikel 5. Wijze van facturering en betalingsvoorwaarden

1. Er vindt een eenmalige betaling plaats bij de aanvang van de uit te voeren werkzaamheden door de door Aeres Agree Recruitment BV bemiddelde kandidaat. Facturering vindt plaats op de startdatum van de door Aeres Agree Recruitment BV bemiddelde kandidaat bij de betreffende opdrachtgever.
2. De opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat de facturen van Aeres Agree Recruitment BV zonder enige inhouding, korting of verrekening binnen 14 dagen na factuurdatum zijn betaald.
3. Indien na ommekomst van de in het vorige lid genoemde betalingstermijn de betaling niet door Aeres Agree Recruitment BV ontvangen is, ontvangt de opdrachtgever een herinnering. Indien ook dan geen betaling zal zijn ontvangen wordt de vordering ter incasso uit handen gegeven.
4. Alle kosten voor inning, waaronder begrepen de volledige kosten voor rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte, door wie dan ook verleend, komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding van de betreffende buitengerechtigde kosten bedraagt: 20% van de verschuldigde hoofdsom indien deze kleiner of gelijk is aan een bedrag van € 1365,00 15% indien het verschuldigde bedrag hoger is dan € 1365,00 doch lager of gelijk is aan een bedrag van € 3400,00 en 10% van de verschuldigde hoofdsom indien deze groter is dan € 3400,00. Deze kosten zullen, zodra de betreffende situatie is ingetreden, zonder nadere aankondiging in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn. Het vorenstaande laat onverlet het recht van Aeres Agree Recruitment BV volledige schadevergoeding te vorderen.
5. Als een inlener een factuur betwist, zal dit binnen 8 dagen na de verzenddatum van de betreffende factuur schriftelijk door de inlener aan Aeres Agree Recruitment BV kenbaar worden gemaakt, op straffe van verval van het recht op betwisting. Een betwisting van de factuur schort de betalingsverplichting van de inlener niet op.

Artikel 6. Nazorg en garantie

1. Gedurende het eerste half jaar wordt op regelmatige basis contact onderhouden met opdrachtgever en geplaatste kandidaat.
2. Indien de geworven kandidaat op eigen verzoek tijdens zijn wettelijke proeftijd stopt met zijn werkzaamheden bij de opdrachtgever of indien opdrachtgever de overeenkomst met de geworven kandidaat binnen de wettelijke proeftijd beëindigt, omdat kandidaat onvoorzien niet functioneert binnen het team bij de opdrachtgever, dan kent Aeres Agree Recruitment BV een garantieregeling waarbij 50% van het gefactureerde honorarium door Aeres Agree Recruitment BV wordt terugbetaald. Aeres Agree Recruitment BV zal zich inspannen om de Werving & Selectie opdracht binnen 3 maanden na aanvaarding van de nieuwe opdracht, opnieuw te vervullen.
3. De garantieregeling is niet van toepassing indien de kandidaat niet meer in dienst is bij opdrachtgever door oorzaken die te maken kunnen hebben met functie-inhoud, reorganisaties, fusies en overnames, vertrek direct leidinggevende, surseance of faillissement van opdrachtgever.
4. De garantieregeling zoals genoemd in lid 1 is uitsluitend van toepassing indien de opdrachtgever aan zijn betalingsverplichting jegens Aeres Agree Recruitment BV heeft voldaan zoals benoemd in artikel 5 lid 1 en 2.

Artikel 7. Identificatie en persoonsgegevens

1. De opdrachtgever stelt bij de aanvang van de terbeschikkingstelling van een werknemer diens identiteit vast aan de hand van het originele identiteitsdocument. De opdrachtgever richt zijn administratie zodanig in dat de identiteit van de werknemer kan worden aangetoond.
2. Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever behandelen alle persoonsgegevens van werknemers die hen in het kader van de terbeschikkingstelling zijn verstrekt vertrouwelijk en verwerken deze in overeenstemming met de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevens bescherming (AVG) en overige relevante privacywetgeving.
3. Afhankelijk van de verantwoordelijkheden en werkwijze maken partijen afspraken conform de AVG en aanverwante privacywetgeving inzake onder ander datalekken, rechten van betrokkenen en bewaartermijnen. Wanneer er sprake is van een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid maken Aeres Agree Recruitment BV en opdrachtgever nadere afspraken over onder andere de uitoefening van de rechten van betrokkenen en de informatieplicht. Deze afspraken worden vastgelegd in een onderlinge regeling.
4. De opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat hij alleen persoonsgegevens aan Aeres Agree Recruitment BV verstrekt of bij haar opvraagt, indien en voor zover de inlener op grond van de AVG gerechtigd is deze te verstrekken of op te vragen.
5. De opdrachtgever vrijwaart Aeres Agree Recruitment BV tegen alle aanspraken van kandidaten, medewerkers, werknemers van de opdrachtgever of overige derden jegens Aeres Agree Recruitment BV, in verband met een overtreding door de inlener van de AVG en overige privacywetgeving en vergoedt de daarmee samenhangende kosten die door Aeres Agree Recruitment BV zijn gemaakt.

Artikel 8. Overmacht

1. In geval van overmacht van Aeres Agree Recruitment BV worden haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst opgeschort, zolang de overmacht toestand voortduurt. Onder overmacht wordt verstaan elke van de wil van Aeres Agree Recruitment BV onafhankelijke omstandigheid, die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhinderd en welke noch krachtens wet, noch naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voor haar risico behoort te komen.
2. Zodra zich bij Aeres Agree Recruitment BV een overmacht toestand voordoet als in het eerste lid van dit artikel bedoeld, doet zij daarvan mededeling aan de inlener.
3. Voor zover daaronder niet reeds begrepen, wordt onder overmacht tevens onder meer verstaan: werkstaking, bedrijfsbezetting, blokkades, embargo, overheidsmaatregelen, oorlog, revolutie en/of enig daaraan gelijk te stellen toestand, stroomstoringen, storingen, in elektronische communicatielijnen, brand, ontploffing, en andere calamiteiten, waterschade, overstroming, aardbeving en andere natuurrampen, alsmede omvangrijke ziekte van epidemiologische aard van personeel.
4. Zolang de overmacht toestand voortduurt zullen de verplichtingen van Aeres Agree Recruitment BV zijn opgeschort. Deze opschorting zal echter niet gelden voor verplichtingen waarop de overmacht geen betrekking heeft en reeds voor het intreden van de overmacht toestand zijn ontstaan.
5. Indien de overmacht toestand drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat de overmacht toestand langer dan drie maanden zal duren, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van enige opzegtermijn. De inlener is ook na zodanige beëindiging van de overeenkomst gehouden de door hem aan Aeres Agree Recruitment BV verschuldigde vergoedingen, welke betrekking hebben op de periode voorafgaande aan de overmacht toestand, aan Aeres Agree Recruitment BV te betalen.
6. Aeres Agree Recruitment BV is tijdens de overmacht toestand niet gehouden tot vergoeding van enigerlei schade van of bij de inlener, noch is zij daartoe gehouden na beëindiging van de overeenkomst als in vorige lid van dit artikel bedoeld.

Artikel 9. Aangaan arbeidsverhouding door de opdrachtgever met kandidaat

1. Indien de opdrachtgever of een dochtermaatschappij van deze opdrachtgever gedurende de looptijd tot arbeidsbemiddeling of binnen twaalf maanden na beëindiging daarvan zelf rechtstreeks of via een derde een arbeidsovereenkomst aangaat met, dan wel overgaat tot aanstelling van een door Aeres Agree Recruitment BV geselecteerde kandidaat, is hij aan Aeres Agree Recruitment BV een terstond opeisbare, niet voor rechterlijke matiging vatbare schadevergoeding verschuldigd gelijk aan het met de opdrachtgever overeengekomen honorarium voor de arbeidsbemiddeling dan wel gelijk aan het honorarium dat in rekening zou zijn gebracht indien er geen rechtstreekse arbeidsverhouding als hiervoor bedoeld zou zijn aangegaan.
2. Tevens is de opdrachtgever aan Aeres Agree Recruitment BV een terstond opeisbare, niet voor rechterlijke matiging vatbare schadevergoeding verschuldigd gelijk aan het met de opdrachtgever overeengekomen honorarium voor de arbeidsbemiddeling dan wel gelijk aan het honorarium dat in rekening zou zijn gebracht indien er geen rechtstreekse arbeidsverhouding als hiervoor bedoeld zou zijn aangegaan, als opdrachtgever het CV van de door Aeres Agree Recruitment BV geleverde kandidaat voorlegt aan een ander bedrijf, zonder dat Aeres Agree Recruitment BV hiervan op de hoogte gesteld is en hier afspraken over gemaakt zijn.

Artikel 10. Ontbinding

1. Als een partij in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen, is de andere partij, naast hetgeen in de overeenkomst is bepaald, gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. De ontbinding zal pas plaatsvinden nadat de in gebreke verkerende partij schriftelijk in gebreke is gesteld en hem een redelijke termijn is geboden om de tekortkoming te zuiveren, en nakoming is uitgebleven.
2. Voorts is de ene partij gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, buiten rechte de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - a. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
 - d. de andere partij zijn huidige onderneming staakt;
 - e. buiten toedoen van de ene partij op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd, dan wel indien de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te kunnen komen.
3. Indien de opdrachtgever op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst had ontvangen, kan hij de overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden en wel uitsluitend voor dat gedeelte dat door of namens Aeres Agree Recruitment BV nog niet is uitgevoerd.
4. Bedragen die Aeres Agree Recruitment BV voor de ontbinding aan de opdrachtgever heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft gepresteerd, blijven onverminderd door opdrachtgever aan haar verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Behoudens bepalingen van dwingend recht, alsmede met inachtneming van de algemene normen van redelijkheid en billijkheid, is Aeres Agree Recruitment BV niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de kandidaat, de opdrachtgever of aan zaken dan wel personen bij of van de opdrachtgever of een derde, verband houdend met de overeenkomst, waaronder mede te verstaan schade die is ontstaan als een gevolg van:
 - a. de terbeschikkingstelling van de kandidaat door Aeres Agree Recruitment BV aan de opdrachtgever, ook wanneer mocht blijken dat die kandidaat niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever aan hem gestelde vereisten;
 - b. eenzijdige opzegging van de overeenkomst door de kandidaat;
 - c. toedoen of nalaten van de kandidaat, de opdrachtgever zelf of een derde, waaronder begrepen het aangaan van verbintenissen door de kandidaat.
2. Eventuele aansprakelijkheid van Aeres Agree Recruitment BV voor enige directe schade is in ieder geval, per gebeurtenis, beperkt tot
 - a. het bedrag dat de verzekering van Aeres Agree Recruitment BV uitkeert, dan wel;
 - b. indien Aeres Agree Recruitment BV niet voor de betreffende schade is verzekerd of de verzekering niet (volledig) uitkeert, het door Aeres Agree Recruitment BV gefactureerde bedrag. Is het bedrag dat in rekening is gebracht afhankelijk van een tijdsfactor, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door Aeres Agree Recruitment BV in de maand voorafgaand aan de schademelding bij de opdrachtgever in rekening is gebracht. Bij gebreke van een voorafgaande maand, is beslissend wat Aeres Agree Recruitment BV in de maand waarin het schadeveroorzakende feit heeft plaats gevonden aan de opdrachtgever volgens de overeenkomst in rekening zou brengen dan wel heeft gebracht.
3. Voor gevolgschade, zoals gederfde winst en gemiste besparingen en voor indirecte schade is Aeres Agree Recruitment BV nimmer aansprakelijk.
4. De opdrachtgever is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle directe en indirecte schade als bedoeld in lid 1 tot en met lid 3 van dit artikel.
5. In ieder geval dient de opdrachtgever Aeres Agree Recruitment BV te vrijwaren tegen eventuele vorderingen van de kandidaat of derden, tot vergoeding van schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel geleden door die kandidaat of derden.
6. De in leden 1 en 2 van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen, indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Aeres Agree Recruitment BV en/of diens leidinggevend personeel.
7. Aeres Agree Recruitment BV heeft ten allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, eventuele schade van de opdrachtgever ongedaan te maken. Hiertoe wordt tevens gerekend het recht van Aeres Agree Recruitment BV maatregelen te treffen die eventuele schade kan voorkomen dan wel beperken.

Artikel 12. Geheimhouding

1. Aeres Agree Recruitment BV en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van en over de andere partij, diens activiteiten, relaties, kandidaten en CV's, die hun ter kennis is gekomen ingevolge een opdracht, aanbidding of overeenkomst, verstrekken aan derden. Dit tenzij -en alsdan voor zover- verstrekking van die informatie nodig is om de overeenkomst naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. Aeres Agree Recruitment BV is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de kandidaat.

Artikel 13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of andere overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen, zullen in eerste aanleg uitsluitend worden berecht door de rechtbank binnen het arrondissement waarin Aeres Agree Recruitment BV is gevestigd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

Artikel 14. Slotbepalingen

1. Als enige bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling in acht zullen worden genomen.
2. Aeres Agree Recruitment BV is gerechtigd om de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst met de opdrachtgever over te dragen aan een derde. De opdrachtgever zal medewerking aan een dergelijke overdracht verlenen, tenzij die medewerking redelijkerwijs niet van haar gevergd kan worden.

Dronten, 1 augustus 2018